

FICHE DE RECRUTEMENT

FÉDÉRATION FRANÇAISE DU SPORT UNIVERSITAIRE

CONTRAT D'APPRENTISSAGE / DE PROFESSIONNALISATION

POSTE	CHEF.FE DE PROJET WEB
Type de Contrat	Contrat d'apprentissage / de professionnalisation
Période - Durée	À partir du 1 ^{er} septembre 2022 jusqu'au 31 août 2024
Rémunération - avantages	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Pourcentage du Smic selon les conditions légales ▪ Prise en charge de l'abonnement transport à 50%
Localisation	Direction Nationale Fédération Française du Sport Universitaire 108, avenue de Fontainebleau 94 270 LE KREMLIN-BICÊTRE (Métro : Ligne 7 dir. Villejuif - Sortie Le Kremlin Bicêtre)
Contact	Mesmin KOUKPONOU tél. 06 56 66 21 43 recrutement@sport-u.com

1. Objectif

Au sein de la FF Sport U (Fédération Française du Sport Universitaire) et en lien avec le Directeur National, le rôle du/de la chef.fe de projet web consistera à piloter la refonte de l'intranet fédéral : analyser les besoins, concevoir, organiser, planifier en relation avec le prestataire choisi, mettre en œuvre des services ou produits sur internet pour des utilisateurs internes ou externes.

2. Présentation de la structure d'accueil et contexte

Le/la chef.fe de projet web exercera ses missions au siège de **la Fédération Française du Sport Universitaire**, association loi 1901, dont l'objet est de :

- **Promouvoir et organiser** la pratique de la compétition sportive amateur pour tous les étudiants ;
- **Délivrer** les titres de champion de France universitaire ;
- **Représenter** le sport universitaire français auprès des instances sportives nationales et internationales ;
- **Faciliter** la conciliation entre la pratique sportive à tous les niveaux et la poursuite des études dans l'enseignement supérieur ;

- **Former** des juges, arbitres et jeunes dirigeants.

3. Liste non exhaustive des missions

Analyse des besoins :

- Recenser et analyser les besoins internes liés au projet
- Rédiger l'analyse fonctionnelle détaillée
- Rédiger le cahier des charges en accord avec le Directeur National
- Soumettre le cahier des charges aux prestataires
- Rédiger les réponses aux appels d'offres

Gestion du projet :

- Etablir le planning, définir les ressources, le découpage du projet
- Gérer les priorités du projet
- Elaborer le concept du projet (définir l'ergonomie, réaliser les story-boards...)
- Suivre l'avancement de l'éventuel prestataire externe
- Gérer la recette fonctionnelle (les tests utilisateurs)
- Coordonner le déploiement du projet (suivi de la mise en ligne et remontée des incidents ou dysfonctionnements)
- Assurer le suivi de la correction des incidents selon leur nature

Accompagnement et suivi fonctionnel de la plateforme :

- Signaler les « bugs » des fonctionnalités du site et suggérer les évolutions
- Assurer une veille fonctionnelle et technique afin de faire évoluer les fonctionnalités de la plate-forme
- Accompagner les utilisateurs lors de la mise en service

4. Profil recherché

- Vous recherchez un contrat en alternance pour une formation de niveau BAC+5 en Ingénierie informatique ;
- Vous justifiez d'une première expérience ou de connaissances dans le domaine des systèmes informatiques ;
- Ouvert(e) d'esprit, vous aimez travailler en équipe et interagir sur des sujets transverses ;
- Vous êtes proactif(e) avec de réelles capacités d'adaptation et une bonne communication orale et écrite ;
- Vous maîtrisez les outils informatiques bureautiques, collaboratifs et de messagerie (suite *office 365*, *Excel* notamment) ;
- Les + :
 - Connaissance du milieu associatif sportif.

Votre candidature (CV + lettre de motivation) doit être adressée à l'attention de **Mesmin KOUKPONOU** tél. **06 56 66 21 43** recrutement@sport-u.com